

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

25.12.2018 г. № 135

с. Орлово

О порядке назначения и проведения опроса граждан в Орловском сельском поселении Новоусманского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 25.11.2016 года № 148-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Воронежской области» Совет народных депутатов Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района **р е ш и л:**

1. Утвердить Порядок назначения и проведения опроса граждан в Орловском сельском поселении Новоусманского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области от 31.12.2005 года №16 «Утверждение Положения об опросе граждан Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области».

3. Обнародовать настоящее решение на доске обнародования нормативных правовых актов в здании администрации Орловского сельского поселения по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Свободы, 68, в здании МКОУ «Орловская СОШ» по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Пионерская, д.14а, в здании Орловской участковой больницы по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Больничная, 25а и на официальном сайте администрации Орловского сельского поселения в сети «Интернет» orlovosp.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Орловского сельского поселения Пескова В.И.

Глава Орловского
сельского поселения

В.И. Песков

**Порядок
назначения и проведения опроса граждан в Орловском сельском
поселении Новоусманского муниципального района Воронежской
области**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения опроса граждан в Орловском сельском поселении Новоусманского муниципального района Воронежской области разработан в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 25.11.2016 года № 148-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Воронежской области», Уставом Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области и направлен на реализацию права жителей Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области (далее – сельского поселения) на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления на территории Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области (далее – сельского поселения).

1.2. Опрос проводится для выявления мнения жителей сельского поселения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, а также органами государственной власти.

1.3. Опрос проводится на основании Устава Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области и (или) нормативного правового акта Совета народных депутатов Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области.

1.4. Опрос проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

1.5. В опросе имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

1.6. Участие в опросе является свободным и добровольным.

Каждый житель муниципального образования участвует в опросе непосредственно.

2. Инициатива проведения опроса.

2.1. Инициаторами проведения опроса могут выступать:

1) Совет народных депутатов или глава сельского поселения - по

вопросам местного значения;

2) правительство Воронежской области - по вопросам изменения целевого назначения земель сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

2.2. Если инициатором проведения опроса является правительство Воронежской области или глава сельского поселения, то инициатива проведения опроса оформляется в виде обращения к Совету народных депутатов сельского поселения. В обращении указываются формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, а также предлагаемые дата и сроки проведения опроса. Решение по обращению с инициативой проведения опроса принимается на ближайшем заседании Совета народных депутатов сельского поселения, но не позднее 30 дней со дня поступления обращения.

2.3. Если инициатором проведения опроса является Совет народных депутатов сельского поселения, то инициатива проведения опроса оформляется решением о назначении опроса.

3. Решение о назначении опроса.

3.1. Решение о назначении опроса принимается Советом народных депутатов сельского поселения.

3.2. В решении о назначении опроса устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

3.3. Решение о назначении опроса обнародуется не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

3.4. Дата проведения опроса не может назначаться на период избирательной кампании на территории сельского поселения или на части его территории.

Если решением о назначении опроса предусмотрено проведение опроса в течение нескольких дней, то в решении о назначении опроса указываются даты начала и окончания проведения опроса.

4. Комиссия по проведению опроса.

4.1. Подготовку и проведение опроса осуществляет комиссия по проведению опроса (далее - комиссия), которая формируется Советом народных депутатов сельского поселения в соответствии с Уставом сельского поселения и (или) нормативным правовым актом Совета народных депутатов сельского поселения.

4.2. Первое заседание комиссии проводится не позднее чем на третий день после обнародования решения Совета народных депутатов сельского поселения о назначении опроса.

На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии.

4.3. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) организует оповещение жителей сельского поселения о вопросе (вопросах), выносимом (выносимых) на опрос, методике, пунктах и дате проведения опроса;

2) обеспечивает изготовление опросных листов;

3) составляет списки жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

4) утверждает список пунктов опроса, адреса их размещения, обеспечивает оборудование пунктов опроса в соответствии с требованиями, установленными Советом народных депутатов сельского поселения;

5) устанавливает результаты опроса;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом сельского поселения и (или) нормативным правовым актом Совета народных депутатов сельского поселения.

4.4. Адреса размещения пунктов опроса должны быть обнародованы не позднее, чем за шесть дней до дня проведения опроса.

4.5. Полномочия комиссии прекращаются в день, следующий за днем обнародования результатов опроса.

4.6. Обеспечение комиссии необходимыми помещениями, материально-техническими и финансовыми средствами, контроль за расходованием комиссией средств, выделенных для проведения опроса, осуществляется органами местного самоуправления сельского поселения.

5. Опросный лист.

5.1. Опросный лист должен содержать формулировку (формулировки) вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, и варианты волеизъявления голосующего словами «За» или «Против», а также разъяснения о порядке его заполнения.

5.2. Опросный лист подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

5.3. Форма опросного листа устанавливается нормативным правовым актом Совета народных депутатов сельского поселения о назначении опроса.

6. Установление результатов опроса.

6.1. В день, следующий за днем окончания опроса, комиссия подсчитывает результаты опроса. Результаты опроса фиксируются в протоколе заседания комиссии, форма которого утверждается Советом народных депутатов сельского поселения.

6.2. Если опрос проводился по двум и более вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

6.3. Комиссия признает опрос несостоявшимся в случае, если количество действительных опросных листов оказалось менее 50 процентов от общего числа граждан, принявших участие в опросе.

6.4. Недействительными признаются опросные листы, не соответствующие установленной форме, а также опросные листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса.

6.5. Документы, связанные с подготовкой и проведением опроса, передаются комиссией в Совет народных депутатов сельского поселения в течение трех дней после установления результатов опроса.

7. Результаты опроса.

7.1. Результаты опроса обнародуются Советом народных депутатов сельского поселения не позднее 10 дней после дня проведения опроса.

7.2. Результаты опроса носят рекомендательный характер и учитываются при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, а также органами государственной власти Воронежской области.

8. Финансовое обеспечение проведения опроса.

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

1) при проведении опроса по инициативе Совета народных депутатов или главы сельского поселения - за счет средств местного бюджета;

2) при проведении опроса по инициативе правительства Воронежской области - за счет средств областного бюджета.