



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 28.12.2022 г. № 110
с. Орлово

Об утверждении Порядка подготовки и внесения в Совет народных депутатов Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области проектов муниципальных правовых актов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок подготовки и внесения в Совет народных депутатов Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области проектов муниципальных правовых актов согласно приложению.

2. Настоящее решение обнародовать на доске обнародования нормативных правовых актов в здании администрации Орловского сельского поселения по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Свободы, 68, в здании МКОУ «Орловская СОШ» по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Пионерская, д.14а, в здании Орловской участковой больницы по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Больничная, 25а и на официальном сайте Орловского сельского поселения в сети «Интернет» <http://orlovosp.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области Пескова В.И.

ГЛАВА ОРЛОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА НАРОДНЫХ
ДЕПУТАТОВ ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

_____ В.И. ПЕСКОВ

_____ Е.В. ПЛЕШИВЦЕВА

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Орловского сельского поселения
Новоусманского муниципального района
Воронежской области
от 28.12.2022г. № 110

**Порядок
подготовки и внесения в Совет народных депутатов Орловского сельского
поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области
проектов муниципальных правовых актов**

Настоящий Порядок определяет порядок подготовки и внесения проектов муниципальных правовых актов в Совет народных депутатов Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области (далее – Совет народных депутатов Орловского сельского поселения), устанавливает перечень прилагаемых к ним документов.

В настоящем Порядке применяется следующие понятия:

Муниципальный правовой акт (нормативный, ненормативный) - официальный письменный документ, принятый (изданный) Советом народных депутатов Орловского сельского поселения в соответствии с установленной компетенцией и устанавливающий, изменяющий либо отменяющий нормы права.

Муниципальный нормативный правовой акт - официальный письменный документ, принятый (изданный) Советом народных депутатов Орловского сельского поселения в соответствии с установленной компетенцией и устанавливающий, изменяющий либо отменяющий нормы права (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные актом, официальное опубликование (обнародование) которого предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, а также самим муниципальным правовым актом.

1. Общие положения

1.1. Субъектами правотворческой инициативы в муниципальном образовании являются депутаты Совета народных депутатов Орловского сельского поселения, глава Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, органы местного самоуправления Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области (далее – Орловское сельское поселение), органы территориального общественного самоуправления, уставы которых зарегистрированы местной администрацией, инициативные группы

граждан, проживающих на территории муниципального образования, обладающих избирательным правом, органы прокуратуры.

1.2. Правотворческая инициатива реализуется:

1) путем внесения в Совет народных депутатов Орловского сельского поселения проектов муниципальных правовых актов, принятие которых относится к компетенции Совета народных депутатов Орловского сельского поселения;

2) путем внесения правотворческих предложений о разработке проектов муниципальных правовых актов о принятии к рассмотрению проектов решений Совета народных депутатов Орловского сельского поселения или иных проектов муниципальных правовых актов, не требующих предварительной подготовки к их рассмотрению (о проведении опросов, публичных слушаний, депутатских слушаний и пр.);

3) путем внесения в Совет народных депутатов Орловского сельского поселения информации, рассматриваемой Советом народных депутатов Орловского сельского поселения по исполнению решений Совета народных депутатов Орловского сельского поселения, по контролю за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Порядок подготовки и внесения проектов муниципальных правовых актов в Совет народных депутатов Орловского сельского поселения

2.1. Подготовка проекта муниципального правового акта, вносимого в Совет народных депутатов Орловского сельского поселения, включает в себя разработку его названия и целей, структуры, а также формулирование отдельных положений (пунктов, подпунктов или иных структурных единиц).

Для подготовки проекта правового акта решением Совета народных депутатов Орловского сельского поселения, муниципальным правовым актом главы Орловского сельского поселения может быть создана рабочая группа из представителей нескольких постоянных и (или) временных комиссий Совета народных депутатов Орловского сельского поселения с приглашением руководителей и (или) специалистов органов местного самоуправления, а также представителей заинтересованных органов, предприятий, учреждений и общественных организаций.

2.2. Проект решения Совета народных депутатов Орловского сельского поселения вносится в порядке правотворческой инициативы вместе с документами, представление которых предусмотрено настоящим Порядком и иными материалами, имеющими к проекту отношение.

Проект муниципального правового акта может быть внесен в Совет народных депутатов Орловского сельского поселения совместно двумя и более субъектами, имеющими право на внесение проекта.

2.3. Субъект правотворческой инициативы прилагает к проекту муниципального правового акта, вносимого в Совет народных депутатов Орловского сельского поселения, следующие документы:

- 1) сопроводительное письмо (на имя главы Орловского сельского поселения) о внесении в Совет народных депутатов Орловского сельского поселения проекта муниципального правового акта;
- 2) проект решения Совета народных депутатов Орловского сельского поселения, содержащего в преамбуле правовое обоснование его принятия;
- 3) пояснительную записку к проекту муниципального правового акта;
- 4) финансово-экономическое обоснование к проекту муниципального правового акта (если необходимо финансирование (дополнительное) финансирование для реализации положений правового акта);
- 5) приложения, имеющие отношение к проекту муниципального правового акта.

2.4. Информация, рассматриваемая Советом народных депутатов Орловского сельского поселения по исполнению решений Совета народных депутатов Орловского сельского поселения, по контролю за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения, предоставляется исполнителями с сопроводительным письмом.

2.5. По поручению главы Орловского сельского поселения ответственным специалистом администрации Орловского сельского поселения разрабатывается проект решения Совета народных депутатов Орловского сельского поселения области с учетом реализации контрольных полномочий Совета народных депутатов Орловского сельского поселения над деятельностью органов местного самоуправления с приложением следующих документов:

- 1) проект решения Совета народных депутатов Орловского сельского поселения, содержащий в преамбуле правовое обоснование его принятия;
- 2) приложения, имеющие отношение к проекту решения;
- 3) пояснительная записка к проекту муниципального правового акта.

2.6. Проекты муниципальных правовых актов, направленные в Совет народных депутатов Орловского сельского поселения либо подготовленные по поручению главы Орловского сельского поселения, подлежат предварительному рассмотрению постоянной комиссией Совета народных депутатов Орловского сельского поселения в соответствии с полномочиями комиссии.

2.7. В проект муниципального правового акта могут быть включены положения, устанавливающие сроки и порядок вступления в силу муниципального правового акта.

Вместе с проектом муниципального правового акта и документами могут быть представлены иные имеющие к проекту отношение материалы.

2.8. Проект муниципального правового акта, прилагающиеся к нему документы, а также информация по исполнению решений Совета народных депутатов Орловского сельского поселения должны быть представлены в Совет

народных депутатов Орловского сельского поселения на бумажном и электронном носителе не позднее чем за пятнадцать дней до дня заседания Совета народных депутатов Орловского сельского поселения.

В исключительных случаях в соответствии с Регламентом Совета народных депутатов Орловского сельского поселения или решением Совета народных депутатов Орловского сельского поселения к рассмотрению могут быть приняты проекты муниципальных правовых актов и правотворческие предложения, внесенные в Совет народных депутатов Орловского сельского поселения позднее указанного срока.

2.9. Ответственность за предоставление органом местного самоуправления документов в полном объеме и соответствующих требованиям настоящего Порядка на бумажном носителе и в электронном виде возлагаются на должностное лицо органа местного самоуправления.

2.10. Субъект правотворческой инициативы, внесший проект ненормативного правового акта в Совет народных депутатов Орловского сельского поселения в порядке правотворческой инициативы, вправе отозвать проект ненормативного правового акта.

Проект правового акта, внесенный в Совет народных депутатов Орловского сельского поселения в порядке правотворческой инициативы совместно двумя и более субъектами правотворческой инициативы, может быть отозван исключительно всеми этими субъектами правотворческой инициативы.

2.11. Поступивший проект муниципального правового акта регистрируется в Совете народных депутатов Орловского сельского поселения в день его поступления. Отказ в регистрации не допускается.

2.12. После регистрации проекта глава Орловского сельского поселения принимает одно из следующих решений:

- 1) решение о принятии проекта правового акта к рассмотрению на заседании Совета народных депутатов Орловского сельского поселения;
- 2) мотивированное решение об отказе в принятии проекта ненормативного правового акта к рассмотрению Советом народных депутатов Орловского сельского поселения с указанием причин отказа.

2.13. Субъект права правотворческой инициативы вправе вновь внести проект муниципального правового акта, в отношении которого главой Орловского сельского поселения было принято решение об отказе к рассмотрению, после устранения оснований отказа в принятии его к рассмотрению.

2.14. Проект, по которому принято решение о принятии его к рассмотрению, подлежит направлению в органы местного самоуправления Орловского сельского поселения, в муниципальные учреждения (предприятия), деятельность которых затрагивается указанным проектом. Проект муниципального нормативного правового акта подлежит направлению также в прокуратуру Новоусманского района для изучения и выражения мнения по нему до рассмотрения проекта на заседании Совета народных депутатов Орловского сельского поселения.