

АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.03.2017 г.

№ 24

с. Орлово

О внесении изменений в постановление администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области №109 от 15.06.2016г. «Об утверждении административного регламента Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

В целях приведения муниципальных правовых актов Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области в соответствие с действующим законодательством, администрация Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области №109 от 15.06.2016г. «Об утверждении административного регламента Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности» (ред. пост. №199 от 24.10.2016г.) следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления и пункте 1 постановления слова «или государственная собственность на который не разграничена» исключить;

1.2. В наименовании приложения к постановлению, абзаце втором подпункта 1.1. пункта 1, в подпункте 2.1., в абзаце втором подпункта 2.5., в абзацах 5, 6, 7, 8, 9 подпункта 2.8. пункта 2 слова «или государственная собственность на которые не разграничена» (в соответствующем падеже) исключить.

1.3. Приложение 2 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление на доске обнародования нормативных правовых актов в здании администрации Орловского сельского поселения по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Свободы, 68, в здании МКОУ «Орловская СОШ» по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Пионерская, д.14а, в здании

Орловской участковой больницы по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Больничная, 25а.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Орловского сельского поселения

В.И. Песков

Приложение
к постановлению администрации
Орловского сельского поселения
Новоусманского муниципального района
Воронежской области
от 27.03.2016г. №24

**«Приложение № 2
к административному
регламенту**

Главе Орловского сельского поселения
Новоусманского муниципального района

(наименование заявителя - юридического
лица,
место нахождения, ИНН, ОГРН <1>)

(Ф.И.О. заявителя - физического лица,
паспортные данные, место жительства)

(почтовый адрес и (или) адрес
электронной почты, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся
в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной
собственности

Прошу перераспределить земельные участки в целях

(указываются случаи перераспределения земельных участков из числа
предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ)

Сведения о земельном участке или земельных участках, перераспределение
которых планируется осуществить:

- 1) земельный участок, расположенный по адресу: _____,
кадастровый номер _____;
- 2) земельный участок, расположенный по адресу: _____,
кадастровый номер _____.

Перераспределение земельных участков планируется осуществить в
соответствии с проектом межевания территории, утвержденным

_____ от "___" _____ г. № _____ (при
наличии такого проекта).

Результат рассмотрения заявления прошу выдать мне лично (или

уполномоченному представителю) / выслать по почте / направить по электронной почте / предоставить в электронном виде (в личном кабинете на портале услуг)
(нужное подчеркнуть).

Приложения (указывается список прилагаемых к заявлению документов):

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)
М.П.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно (для физических лиц).

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись)

<1> За исключением случаев, если заявитель - иностранное юридическое лицо
».