



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.02.2021 г. № 8  
с. Орлово

Об утверждении Положения о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, муниципальный служащий администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать

В соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», администрация Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области **постановляет:**

1. Утвердить Положение о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, муниципальный служащий администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, согласно приложению.

2. Специалисту администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области (далее -

администрация), ответственному за ведение кадровой работы, проинформировать муниципальных служащих администрации об использовании при подготовке сведений, предусмотренных настоящим постановлением, Методических рекомендаций по заполнению формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (письмо Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 февраля 2017 года № 18-3/10/П-866).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Орловского  
сельского поселения

В.И. Песков

Приложение  
к постановлению  
администрации Орловского сельского  
поселения Новоусманского  
муниципального района  
от 05.02.2021г. №8

**Положение**

**о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, муниципальный служащий администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в администрации (далее – гражданин), муниципальный служащий администрации (далее – муниципальный служащий) размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

2. Гражданин, муниципальный служащий представляют сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (далее – сведения) на имя главы Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области.

3. Сведения представляют:

1) гражданин – при поступлении на муниципальную службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий – ежегодно за календарный год, предшествующий году представления сведений, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

4. Сведения представляются гражданином, муниципальным служащим по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р.

5. Сведения представляются гражданином, муниципальным служащим специалисту администрации, ответственному за ведение кадровой работы (далее – уполномоченное лицо) лично.

6. Представленные гражданином, муниципальным служащим сведения регистрируются уполномоченным лицом в журнале учета сведений (далее – журнал) незамедлительно, в присутствии лица, представившего сведения.

7. Журнал ведется по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

Листы журнала должны быть прошнурованы, пронумерованы. Журнал хранится у уполномоченного лица.

8. На сведениях ставится отметка о дате и времени их поступления в уполномоченный орган уполномоченному лицу, номер регистрации в журнале, подпись уполномоченного лица.

9. Уполномоченное лицо осуществляет обработку общедоступной информации, размещенной гражданином, муниципальным служащим в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. После проверки достоверности и полноты сведений, представленных муниципальным служащим, сведения приобщаются к личному делу муниципального служащего.

**Приложение**  
к Положению о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, муниципальный служащий администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать

**Форма**

**ЖУРНАЛ УЧЕТА СВЕДЕНИЙ**

№ п/п	Информация о поступивших сведениях		Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина, муниципального служащего	Фамилия, имя, отчество уполномоченного лица	Отметка о выводах уполномоченного лица по результатам обработки общедоступной информации, размещенной гражданином, муниципальным служащим в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверки достоверности и полноты сведений
	Дата поступления	№ регистрации			
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					