

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 29.01.2015г.
с. Орлово

№ 165

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Орловского сельского поселения от 28.10.2008 года №77 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района»

На основании протеста Прокуратуры Новоусманского района от 22.12.2014 №2-1-2014, с целью приведения в соответствие с действующим законодательством,

РЕШИЛ:

1. Внести в положение «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области», утвержденные решением Совета народных депутатов Орловского сельского поселения от 28.10.2008г. №77 (в редакции решения от 27.04.2010г. №8), следующие изменения:

1.1. в п.2.1 раздела 2 положения абзац 2 изложить в следующей редакции»
«к должностям муниципальной службы главной, ведущей и старшей групп – наличие высшего образования»;

1.2. пункт 3.1. изложить в следующей редакции:
«3.1.) Квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, необходимому для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются дифференцированно по группам должностей:

1) главные должности муниципальной службы: стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет.

2) ведущие должности муниципальной службы: стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трех лет.

3) старшие должности муниципальной службы: стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет.

4) младшие должности муниципальной службы: без предъявления требований к стажу работы.»;

1.3. в п.3.2. слова «профессионального» исключить;

1.4. пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3 Специальные квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы:

4.3.1. К муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы главной группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

- знание законодательства по профилю деятельности, программных документов, определяющих развитие муниципального образования, личностных и деловых качеств муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности главной и ведущей групп в органе местного самоуправления, основ информационного, документационного, финансового обеспечения и иных сфер деятельности органа местного самоуправления;

- наличие навыков: планирования управленческой деятельности, организации разработки программных документов, определяющих развитие муниципального образования, организации деятельности подчиненных подразделений и должностных лиц по выполнению поставленных задач и исполнению планов; принятия управленческих решений; аналитической работы, нормотворческой деятельности; систематизации и подготовки информационных материалов; подготовки профессиональных заключений; консультирования; организации профессиональной подготовки подчиненных муниципальных служащих и других работников; организации взаимодействия с органами государственной власти Воронежской области, с иными должностными лицами; других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

4.3.2. К муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы ведущей группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

- знания законодательства по профилю деятельности, программных документов, определяющих развитие Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района, личностных и деловых качеств муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности ведущей, старшей и младшей групп в органе местного самоуправления Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района, основ информационного, документационного, финансового обеспечения и иных сфер деятельности органа местного самоуправления Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района;

- наличие навыков: планирования служебной деятельности, аналитической работы, нормотворческой деятельности; систематизации и подготовки информационных материалов; подготовки ответов на обращения и жалобы граждан; организация личного приема граждан и подчиненных; организации профессиональной подготовки подчиненных подразделений и должностных лиц; проведение занятий (совещаний-семинаров) по актуальным проблемам развития местного самоуправления, служебной деятельности подчиненных муниципальных служащих и других работников; организация взаимодействия с органами местного самоуправления Новоусманского муниципального района, органами государственной власти Воронежской области, с иными должностными лицами; других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

4.3.3. К муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы старшей группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

- знание законодательства по профилю деятельности, программных документов, определяющих развитие Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района;

- наличие навыков: аналитической работы, нормотворческой деятельности; систематизации и подготовки информационных материалов; консультирования, подготовки ответов на обращения и жалобы граждан; ведения служебного документооборота, исполнения служебных документов, подготовки методических материалов для профессиональной подготовки (совещаний-семинаров) своего подразделения согласно профилю деятельности; владения оргтехникой и средствами коммуникаций (телефон, факс, электронная почта); выполнения организационно-технических работ, связанных с документированием и протоколированием информации, ее доведение до исполнителей; других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

4.3.4. К муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы младшей группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

- знание законодательства по профилю деятельности, программных документов, определяющих развитие Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района;

- наличие навыков: работы со служебной информацией, составления документов справочно-информационного характера; ведения служебного документооборота, исполнения служебных документов, владения оргтехникой и средствами коммуникаций (телефон, факс, электронная почта); выполнения организационно-технических работ, связанных с документированием и протоколированием информации, ее доведение до исполнителей; других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.»

2. Обнародовать настоящее решение в установленном законом порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Орловского сельского поселения Пескова В.И.

Глава Орловского сельского поселения

В.И. Песков