



АДМИНИСТРАЦИЯ
ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.08.2019 г. № 71
с. Орлово

«Об утверждении Порядка предоставления в прокуратуру Новоусманского района Воронежской области нормативных правовых актов, принятых администрацией Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, и их проектов для проведения антикоррупционной экспертизы»

В целях реализации положений Федерального закона от 17.07.2009г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и статьи 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Орловского сельского поселения, администрация Орловского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в прокуратуру Новоусманского района Воронежской области нормативных правовых актов, принятых администрацией Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, и их проектов для проведения антикоррупционной экспертизы согласно приложению.

2. Обнародовать настоящее постановление на доске обнародования нормативных правовых актов в здании администрации Орловского сельского поселения по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Свободы, 68, в здании МКОУ «Орловская СОШ» по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Пионерская, д.14а, в здании Орловской участковой больницы по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Больничная, 25а и на официальном сайте администрации Орловского сельского поселения <http://orlovosp.ru/>

3. Контроль за исполнением постановления возложить на ведущего специалиста.

Глава Орловского сельского поселения

В.И.Песков

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ НОВОУСМАНСКОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ
ОБЛАСТИ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПРИНЯТЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ
ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, И ИХ ПРОЕКТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления в прокуратуру Новоусманского района Воронежской области проектов нормативных правовых актов и принятых администрацией Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области нормативных правовых актов в целях реализации полномочий по проведению антикоррупционной экспертизы, возложенных на органы прокуратуры Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и ст. 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ НОВОУСМАНСКОГО РАЙОНА ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

2.1. Администрацией Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района не позднее 10 (десяти) рабочих дней до дня принятия нормативного правового акта направляет в прокуратуру Новоусманского района проект нормативного правового акта.

2.2. Проект нормативного правового акта, указанный в п. 2.1 настоящего Порядка, направляется посредством электронной почты prokuratura.nu.vrn@gmail.com либо нарочно.

2.3. Обязанность по обеспечению направления в прокуратуру Новоусманского района проектов вышеуказанных нормативных правовых актов в установленный срок возлагается на ведущего специалиста.

Лицо, на которое возложены обязанности по направлению в прокуратуру проектов нормативных правовых актов организует процесс направления проектов вышеуказанных нормативных правовых актов, осуществляет контроль за соблюдением сроков направления таких проектов, ведет учет направленных в орган прокуратуры нормативных правовых актов и, в установленных Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и ст. 9.1 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» случаях, ведет учет поступивших из прокуратуры информации (требований) прокурора об изменении нормативного правового акта.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПОСТУПИВШЕЙ ИНФОРМАЦИИ (ТРЕБОВАНИЯ) ПРОКУРОРА ОБ ИЗМЕНЕНИИ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

3.1. При поступлении из прокуратуры Новоусманского района информации (требования) об изменении нормативного правового акта, ответственное лицо в

течение дня, следующего за днем поступления информации прокурора сообщает об этом главе администрации Орловского сельского поселения, подготавливает все необходимые документы для рассмотрения информации прокурора и вносит в проект нормативного правового акта изменения с учетом информации (требования) прокурора.

3.2. О результатах рассмотрения информации (требования) прокурор Новоусманского района извещается в письменной форме в течение 10 дней с момента получения такой информации.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ НОВОУСМАНСКОГО РАЙОНА ПРИНЯТЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

4.1. Администрация Орловского сельского поселения в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания нормативного правового акта направляет его в прокуратуру Новоусманского района посредством электронной почты prokuratura.nu.vrn@gmail.com либо нарочно.

4.2. Обязанность по обеспечению направления в прокуратуру Новоусманского района вышеуказанных нормативных правовых актов в установленный срок возлагается на заместителя главы администрации Орловского сельского поселения.

Лицо, на которое возложены обязанности по направлению в прокуратуру нормативных правовых актов организует процесс направления вышеуказанных нормативных правовых актов, осуществляет контроль за соблюдением сроков направления нормативных правовых актов, ведет учет направленных в орган прокуратуры нормативных правовых актов и, в установленных Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и ст. 9.1 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» случаях, ведет учет поступивших из прокуратуры района требований об изменении нормативного правового акта, а также протестов на принятые нормативные правовые акты.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПОСТУПИВШЕГО ТРЕБОВАНИЯ ПРОКУРОРА ОБ ИЗМЕНЕНИИ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

5.1. При поступлении из прокуратуры Новоусманского района требования прокурора об изменении нормативного правового акта ответственное должностное лицо в течение дня, следующего за днем поступления требования прокурора сообщает об этом главе администрации Орловского сельского поселения, подготавливает все соответствующие документы для рассмотрения требования прокурора в срок, не превышающий 10 дней с момента его поступления, готовит проект нормативного правового акта о внесении изменений (отмене) нормативного правового акта, на который принесено требование прокурора.

Администрация Орловского сельского поселения не позднее, чем за 5 дней до дня рассмотрения направляет извещение прокурору Новоусманского района о дате и месте рассмотрения требования прокурора.

5.2. О результатах рассмотрения требований прокурора незамедлительно сообщается прокурору Новоусманского района в письменной форме с приложением копии нормативного правового акта о внесении изменений (отмене) нормативного правового акта, на который принесено требование прокурора.

5.3. Требование прокурора об изменении нормативного правового акта может быть обжаловано в установленном порядке.