



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 26.07.2024 г. №85  
с. Орлово

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерством финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н, администрация Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

2. Обнародовать настоящее постановление на доске обнародования нормативных правовых актов в здании администрации Орловского сельского поселения по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Свободы, 68, в здании МКОУ «Орловская СОШ» по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Пионерская, д.14а, в здании Орловской участковой больницы по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Больничная, 25а и на официальном сайте администрации Орловского сельского поселения <https://orlovosp-r36.gosuslugi.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера администрации Орловского сельского поселения Л.Н.Шевлякову.

И.о. Главы Орловского  
сельского поселения

И.В. Смольянова

Приложение  
к постановлению администрации  
Орловского сельского поселения  
Новоусманского муниципального района  
Воронежской области  
от 26.07.2024г. №85

**Порядок**  
**составления, утверждения и ведения бюджетных смет Орловского сельского поселения**  
**Новоусманского муниципального района Воронежской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерством финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н (далее – Общие требования) и определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений органов местного самоуправления (далее – смета).
2. Порядок главного распорядителя бюджетных средств принимается в форме единого документа.

**II. Составление смет**

3. Составлением сметы в целях настоящих Общих требований является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок решения о бюджете на очередной финансовый год на основании доведенных лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения.
4. В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.
5. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов с детализацией показателей сметы по установленным Министерством финансов Российской Федерации кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

6. Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

7. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

8. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

9. Смета составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

10. Составление смет осуществляется одновременно с проектом бюджета Администрации Орловского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

### **III. Утверждение смет**

11. Смета, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени главного распорядителя бюджетных средств.

12. Утверждение сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению лимитов бюджетных обязательств.

13. Утвержденные показатели сметы должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения.

### **IV. Ведение сметы**

14. Ведением сметы в целях настоящих Общих требований является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

15. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения

показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

16. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

17. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

18. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению лимитов бюджетных обязательств.

## Смета (расходов) на год

Документ, учреждение	Вед.	Разд.	Ц.ст.	Расх.	КОСГУ	Сумма на 2024 год	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
<b>Учреждение: АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	000	0000	00000000 00	000	000					
Заработная плата	914	0102	04101920 20	121	211					
Начисления на выплаты по оплате труда	914	0102	04101920 20	129	213					
Заработная плата	914	0104	04101920 10	121	211					
Начисления на выплаты по оплате труда	914	0104	04101920 10	129	213					
Услуги связи	914	0104	04102920 10	242	221					
Работы, услуги по содержанию имущества	914	0104	04102920 10	242	225					
Прочие работы, услуги	914	0104	04102920 10	242	226					
Увеличение стоимости основных средств	914	0104	04102920 10	242	310					
Увеличение стоимости прочих материальных запасов	914	0104	04102920 10	242	346					

Транспортные услуги	914	0104	04102920 10	244	222					
Работы, услуги по содержанию имущества	914	0104	04102920 10	244	225					
Прочие работы, услуги	914	0104	04102920 10	244	226					
Увеличение стоимости основных средств	914	0104	04102920 10	244	310					
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	914	0104	04102920 10	244	343					
Увеличение стоимости прочих материальных запасов	914	0104	04102920 10	244	346					
Коммунальные услуги	914	0104	04102920 10	247	223					
Налоги, пошлины и сборы	914	0104	04102920 10	851	291					
Иные выплаты текущего характера физическим лицам	914	0104	04102920 10	853	296					
Перечисления текущего характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	914	0106	04102920 50	540	251					
Заработная плата	914	0203	04102511 80	121	211					
Начисления на выплаты по оплате труда	914	0203	04102511 80	129	213					
Увеличение стоимости основных средств	914	0203	04102511 80	244	310					
Увеличение стоимости прочих материальных запасов	914	0203	04102511 80	244	346					
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	914	0310	04105205 70	244	343					
Работы, услуги по содержанию имущества	914	0409	05101912 90	244	225					
Перечисления текущего характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	914	0412	05101984 60	540	251					
Коммунальные услуги	914	0503	03101912 50	244	223					
Коммунальные услуги	914	0503	03101912 50	247	223					

Работы, услуги по содержанию имущества	914	0503	03301912 50	244	225					
Прочие работы, услуги	914	0503	03301912 50	244	226					
Увеличение стоимости основных средств	914	0503	03301912 50	244	310					
Увеличение стоимости прочих материальных запасов	914	0503	03301912 50	244	346					
Работы, услуги по содержанию имущества	914	0801	01101905 90	244	225					
Прочие работы, услуги	914	0801	01101905 90	244	226					
Увеличение стоимости основных средств	914	0801	01101905 90	244	310					
Увеличение стоимости прочих материальных запасов	914	0801	01101905 90	244	346					
Перечисления текущего характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	914	0801	01101905 90	540	251					
Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	914	1001	02101904 70	312	264					
Иные выплаты текущего характера физическим лицам	914	1003	02102906 20	360	296					
Увеличение стоимости прочих материальных запасов	914	1101	01301904 10	244	346					

Всего расходов:

