



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 25.06.2024 г. №198
с. Орлово

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

В соответствии с частью 3 статьи 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

2. Обнародовать настоящее постановление на доске обнародования нормативных правовых актов в здании администрации Орловского сельского поселения по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Свободы, 68, в здании МКОУ «Орловская СОШ» по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Пионерская, д.14а, в здании Орловской участковой больницы по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, с. Орлово, ул. Больничная,

25а и на официальном сайте Орловского сельского поселения в сети «Интернет» <https://orlovosp-r36.gosuslugi.ru/>.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации Орловского сельского поселения В.И.Пескова.

Глава Орловского сельского поселения
Новоусманского муниципального
района Воронежской области

Председатель Совета народных
депутатов Орловского сельского
поселения Новоусманского
муниципального района
Воронежской области

_____ В.И. Песков

_____ Е.В. Плешивцева

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Орловского сельского поселения
Новоусманского муниципального района
Воронежской области от 25.06.2024 №198

**Порядок
расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих
возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их
перечисление в бюджет Орловского сельского поселения
Новоусманского муниципального района Воронежской области**

1. Настоящий Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области на реализацию инициативного проекта (далее соответственно - Порядок, плательщики), разработан в соответствии с частью 3 статьи 56 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

2. Понятия и термины, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом.

3. В случае если инициативный проект не был реализован, либо в случае наличия остатка по итогам реализации инициативного проекта инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

4. Размер денежных средств, подлежащих возврату, в случае, если инициативный проект не был реализован, равен сумме внесенного лицом (в том числе организацией) инициативного платежа.

Размер денежных средств, подлежащих возврату лицу (в том числе организации) в случае, если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, рассчитывается по следующей формуле:

$$B_{\text{пл}} = (\sum I_o - \sum I_{\text{факт}}) \times I_{\text{пл}} / \sum I_o, \text{ где:}$$

$B_{\text{пл}}$ - размер инициативного платежа, подлежащего возврату конкретному плательщику;

$\sum I_o$ - общая сумма инициативных платежей, поступившая в бюджет города Ставрополя в целях реализации конкретного инициативного проекта;

$\sum I_{\text{факт}}$ - сумма инициативных платежей, фактически израсходованная на реализацию конкретного инициативного проекта;

$I_{\text{пл}}$ - размер инициативного платежа, внесенного в бюджет города Ставрополя конкретным плательщиком.

5. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта отраслевой (функциональный) орган Администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, осуществляющий учет инициативных платежей по инициативному проекту, производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату, и направляет инициатору (представителю инициатора) проекта уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату, по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку (далее - уведомление).

6. В течение 30 календарных дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, администратор доходов:

а) производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату конкретным плательщикам;

б) направляет плательщикам уведомления о возврате инициативных платежей по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

7. Расходы, понесенные плательщиком при перечислении инициативных платежей в бюджет Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области подлежат возмещению за счет средств бюджета Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области.

8. Для осуществления возврата денежных средств лицо (в том числе организация), внесшее инициативный платеж в бюджет Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, предоставляет в отраслевой (функциональный)

орган Администрации заявление на возврат денежных средств форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с указанием банковских реквизитов счета, на который следует осуществить возврат денежных средств.

К заявлению о возврате денежных средств прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);

2) документ, подтверждающий полномочия (в случае если обращается представитель плательщика);

3) копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей (с предъявлением подлинника);

4) сведения о банковских реквизитах счета, на который следует осуществить возврат инициативного платежа;

5) согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (в случае если заявление подается физическим лицом).

9. Заявление о возврате денежных средств может быть подано в течение трех лет со дня получения плательщиком уведомления, направленного администратором доходов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

10. Возврат денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, осуществляется администратором доходов в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления о возврате денежных средств.

Приложение № 1
к Порядку расчета и возврата сумм
инициативных платежей, подлежащих возврату
лицам (в том числе организациям),
осуществившим их перечисление в бюджет
Орловского сельского поселения
Новоусманского муниципального района
Воронежской области

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возврате инициативных платежей
от _____ № ____

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Орловского сельского поселения на реализацию инициативного проекта, утвержденным решением Совета народных депутатов Орловского сельского поселения от _____ № _____, администратор доходов бюджета Орловского сельского поселения уведомляет о возможности обратиться с заявлением о возврате денежных средств в сумме _____ (_____) рублей,

(сумма в рублях)

(сумма прописью в рублях)

внесенных в качестве инициативного платежа на реализацию
инициативного
проекта

(наименование проекта)

В СВЯЗИ С

(причина возврата инициативных платежей)

Руководитель

(наименование организации)

(ФИО руководителя)

_____ (_____)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2

к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

Главе
Орловского сельского поселения
Новоусманского муниципального
района Воронежской области

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
либо наименование лица, внесшего инициативный
платеж, почтовый адрес, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возврате денежных средств,
внесенных в качестве инициативного платежа

На основании уведомления администратора доходов бюджета Орловского сельского поселения от _____ г. № _____ о возврате инициативных платежей прошу вернуть денежные средства в сумме _____, (_____),
(сумма в рублях) (сумма прописью в рублях) рублей

внесенные в качестве инициативного платежа на реализацию
инициативного проекта

_____ ,
(наименование инициативного проекта)

в связи с

(причина возврата инициативных платежей)

К заявлению прилагаю:

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принято «__» _____ 20__ г.

Должностное лицо, ответственное за прием заявления

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку расчета и возврата сумм
инициативных платежей, подлежащих
возврату лицам (в том числе
организациям), осуществившим их
перечисление в бюджет Орловского
сельского поселения

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)
в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006
года
№ 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрированный по адресу:

_____,
документ, удостоверяющий личность:

(наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его
органе)

_____,
в целях осуществления возврата инициативного платежа, внесенного на
реализацию инициативного проекта

_____,
(наименование инициативного проекта)

Даю согласие _____

_____,
(наименование администратора доходов бюджета (муниципального образования)
находящемуся по адресу:

_____,
обработку моих персональных данных, а именно:

(указать персональные данные, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания и до возврата инициативного платежа.

«_____» _____ 20__ г.

Субъект персональных данных:

(подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))