

АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.04. 2014 г.
с. Орлово

№75

Об утверждении Положения «Об оказании адресной социальной помощи населению Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области»

В целях улучшения материального положения социально уязвимых категорий населения Орловского сельского поселения, имеющих ограниченные возможности в обеспечении своей жизнедеятельности, обладающих низким адаптационным потенциалом,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об адресной социальной помощи населению Орловского сельского поселения (приложение №1).
2. Утвердить Положение «О комиссии по оказанию адресной социальной помощи при администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области» (приложения №2).
3. Утвердить состав комиссии по оказанию адресной социальной помощи при Администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области. (приложение №3).
4. Данное постановление обнародовать в установленном законом порядке.
5. Контроль за исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Орловского сельского поселения

В. И. Песков

ПОЛОЖЕНИЕ
об адресной социальной помощи населению
Орловского сельского поселения

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 20 п.5 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2 Адресная социальная поддержка населения Орловского сельского поселения основывается на принципах адресности, доступности, добровольности и может осуществляться в виде оказания адресной социальной помощи как в денежной, так и в натуральной форме путем передачи гражданам необходимых им товаров (продуктов питания, средств санитарии и гигиены, средств ухода за детьми, лекарства, одежды и обуви и других предметов первой необходимости, топлива, технических средств реабилитации инвалидов и лиц, нуждающихся в постороннем уходе, и т.д.), работ, услуг.

1.3 Адресная социальная помощь оказывается малоимущим жителям Орловского сельского поселения, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного на душу населения в Воронежской области на дату рассмотрения заявления. Социальная помощь оказывается малоимущим жителям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность семьи или гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию, в связи с преклонным возрастном, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, утрата документов и денег, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество, болезнь или смерть близких родственников и т.п.), которую они не могут преодолеть самостоятельно. Адресная социальная помощь может быть оказана жителям Орловского сельского поселения, пострадавшим от стихийных бедствий (пожаров, наводнений, ураганов, техногенных аварий и т.д.).

1.4 Действие настоящего положения распространяется на граждан Российской Федерации, зарегистрированных по месту постоянного жительства на территории населённых пунктов, входящих в состав муниципального образования Орловское сельское поселение:

- село Орлово
- село Горки
- село Макарье
- посёлок Малые Горки

1.5 Положение определяет:

- виды и размер адресной социальной помощи;
- порядок обращения за адресной социальной помощью;

- порядок оказания адресной социальной помощи;
- основания для отказа в оказании адресной социальной помощи;
- порядок учета доходов, расчета среднедушевого дохода для оказания адресной социальной помощи;
- порядок оказания адресной социальной помощи отдельным категориям населения;
- порядок проведения памятных, благотворительных и социально-культурных мероприятий.

2. Виды и размер адресной социальной помощи

2.1. Адресная социальная помощь может быть оказана в виде:

- единовременной материальной помощи в денежной форме;
- материальной помощи в натуральной форме;
- оплаты предоставленных услуг отдельным категориям граждан;

2.2. Предельный размер назначаемых сумм адресной социальной помощи в денежном выражении устанавливается решением Комиссии по оказанию адресной социальной поддержки при администрации Орловского сельского поселения (далее Комиссия) в начале финансового года. Протокол Комиссии утверждается распоряжением, издаваемым главой Орловского сельского поселения.

3. Порядок обращения за оказанием адресной социальной помощи

3.1. Для рассмотрения вопроса об оказании адресной социальной помощи в Администрацию Орловского сельского поселения заявителем представляются:

- письменное заявление гражданина от себя лично или от имени своей семьи, а также заявление от опекуна, попечителя или другого законного представителя с указанием причин обращения;
- паспорт заявителя (копии страниц 2;3;5;14);
- справка с места жительства о составе семьи;
- свидетельство о рождении (копия);
- справка с места работы(учебы);
- справка из медицинского учреждения о сроке беременности;
- документ, подтверждающий статус одинокой матери или многодетной семьи;
- справка с места работы обоих родителей;
- свидетельство о расторжении брака (копия);
- справки о доходах всех совместно зарегистрированных (одиноко проживающего гражданина) за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;
- пенсионное удостоверение (копия);
- для инвалидов - справка медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (копия);
- для неработающих граждан, пенсионеров (до 65 лет) и инвалидов, имеющих группу инвалидности;
- нормативный акт об учреждении опеки (попечительства) (копия);
- документы, подтверждающие расходы в связи с наличием трудной жизненной ситуации (направление мед.учреждения, квитанции об оплате, договоры, товарные и кассовые чеки, справки, счета);

- акт обследования материально-бытовых условий;
- иные документы, предоставляемые в каждом конкретном случае по усмотрению комиссии.

Копии документов предоставляются одновременно с подлинниками.

Документы предоставляются, в зависимости от ситуации, в каждом случае индивидуально.

3.2. Для принятия решения об оказании адресной социальной помощи документы заявителя передаются в Комиссию по оказанию адресной социальной поддержки гражданам Орловского сельского поселения (далее – Комиссия) состав которой утверждается постановлением, издаваемым главой Орловского сельского поселения.

3.3. Представленные заявителем сведения могут быть подтверждены посредством дополнительной проверки Комиссией материального и имущественного положения заявителя и его семьи (комиссионного обследования) с составлением акта обследования материально-бытовых условий.

3.4. Адресная социальная помощь оказывается единовременно в течение календарного года. Необходимость повторного оказания адресной социальной помощи определяется Комиссией исходя из реальной жизненной ситуации заявителя.

3.5. Вид адресной социальной помощи определяется Комиссией в зависимости от ситуации, в каждом отдельном случае индивидуально, на основании представленных документов, с учетом просьбы заявителя, степени нуждаемости, получаемых льгот и выплат. Учитывается количественный состав семьи, наличие граждан имеющих инвалидность, наличие нетрудоспособных членов семьи, несовершеннолетних детей.

3.6. Комиссия рассматривает заявления об оказании адресной социальной помощи в течение 30 календарных дней с момента подачи заявления и предоставления всех необходимых документов и извещает заявителя о принятом решении.

3.7. Решение Комиссии утверждается протоколом с приложениями:

- список граждан отдельных категорий на оказание единовременной социальной помощи в денежной форме;
- список граждан отдельных категорий на оказание единовременной социальной помощи в натуральной форме;
- список граждан отдельных категорий на денежные выплаты;
- список граждан отдельных категорий на предоставление услуг;
- список граждан, которым отказано в предоставлении адресной социальной помощи.

3.8. На основании протокола Комиссии глава Орловского сельского поселения издает распоряжение об оказании адресной социальной помощи за счет средств, заложенных в бюджет поселения на текущий год по расходам на статью 262 «Социальная помощь населению», с приложением списка граждан.

4. Порядок оказания адресной социальной помощи

4.1. Единовременная материальная помощь в денежной форме выплачивается наличными из кассы в течение 30 календарных дней со дня заседания комиссии.

4.2. Оказание материальной помощи в натуральной форме и предоставление услуг отдельным категориям населения за счет средств местного бюджета осуществляется по ведомости при предъявлении паспорта заявителем.

5. Основания для отказа в оказании адресной социальной помощи

5.1. Адресная социальная помощь не оказывается:

- в случае отсутствия оснований для оказания адресной социальной помощи;
- семьям, в которых трудоспособные члены семьи не предпринимают реальных мер по трудоустройству и получению доходов, не состоят на учете в Центре занятости населения;
- в случае предоставления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах, сведений, содержащихся в иных представленных документах;
- заявитель отказался от проведения обследования материального и имущественного положения.

6. Порядок учета доходов, расчета среднедушевого дохода для оказания адресной социальной помощи

6.1. Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи заявителя и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания адресной социальной помощи производятся на основании сведений, указанных в заявлении об оказании адресной социальной помощи и подтвержденных соответствующими документами и результатами комиссионного обследования семьи заявителя.

6.2. Порядок учета доходов и расчета среднедушевого дохода семей заявителя и одиноко проживающих граждан для оказания адресной социальной помощи ведется в соответствии с Федеральным законом от 5.04.2003 г. №44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

6.3. При расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина учитывается сумма доходов каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина, полученных как в денежной, так и в натуральной форме, за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании адресной социальной помощи.

6.4. Перечень видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина, определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года N 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

7. Порядок оказания адресной социальной помощи отдельным категориям населения

7.1. Единовременная материальная помощь в связи с празднованием очередной годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов оказывается участникам Великой Отечественной войны, постоянно

зарегистрированным по месту жительства на территории Орловского сельского поселения вне зависимости от уровня дохода указанных граждан.

Размер выплат определяется распоряжением, издаваемым главой Орловского сельского поселения. Выплаты производятся на основании списков, представленных Комиссией, с указанием почтовых адресов и паспортных данных участников ВОВ. Списки заверяются заместителем главы администрации Орловского сельского поселения.

В зависимости от обстоятельств выплата единовременной материальной помощи производится путем перечисления средств на лицевой счет в кредитной организации, почтовыми переводами по месту постоянной регистрации или наличными через кассу администрации Орловского сельского поселения .

7.2. Категории граждан, которым может быть оказана социальная помощь в натуральной форме и предоставлены услуги вне зависимости от уровня дохода:

- инвалиды, имеющие III, II, I степени ограничения способности к трудовой деятельности (или I, II, III группу инвалидности);
- Ветераны ВОВ, ветераны труда и долгожители (80, 85, 90, 95, 100)
- семьи, имеющие детей - инвалидов;
- многодетные семьи.

Приложение №2
к постановлению главы администрации
Орловского сельского поселения
от 10.04.2014 №75

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОКАЗАНИЮ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1.1. Комиссия по оказанию адресной социальной помощи при администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области (далее – Комиссия) создается для решения вопросов оказания адресной социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации по не зависящим от них причинам, а также гражданам, потерявшим имущество в результате чрезвычайных ситуаций постоянно проживающих на территории Орловского сельского поселения муниципального района Воронежской области.

1.2. Состав Комиссии утверждается главой (исполняющим обязанности главы) Администрации Орловского сельского поселения

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- 1) Рассмотрение заявлений граждан об оказании им адресной социальной помощи и внесение решений;
- 2) Разработка проектов программ оказания жителям Орловского сельского поселения адресной социальной помощи;
- 3) Обеспечение целевого использования средств, заложенных в бюджет на оказание социальной помощи населению Орловского сельского поселения;
- 4) Обеспечение гласности в работе, связанной с оказанием адресной социальной помощи.

3. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

- 1) Принимать решения:
 - о назначении социальной помощи;
 - об отказе в назначении адресной социальной помощи;
- 2) вносить в установленном порядке главе (исполняющему обязанности главы) Орловского сельского поселения предложения по вопросам оказания адресной социальной помощи;
- 3) осуществлять контроль за выплатой адресной социальной помощи;
- 4) взаимодействовать со средствами массовой информации для обеспечения гласности в работе Комиссии.

4. Порядок работы Комиссии.

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления письменных обращений граждан, но не более 1 раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины её членов.

Заседания Комиссии оформляются протоколами и подписываются всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

4.2. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, а в случае равенства голосов решающим считается голос председателя Комиссии.

4.3. Протокол заседания Комиссии, оформленный и подписанный председателем и секретарем Комиссии, передается в администрацию Орловского сельского поселения для проведения выплат.

Приложение №3
к постановлению главы администрации
Орловского сельского поселения
от 10.04.2014 №75

СОСТАВ КОМИССИИ

По оказанию адресной социальной помощи при администрации Орловского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

Председатель комиссии – Смольянова И.В. заместитель главы администрации Орловского сельского поселения

Члены комиссии: - Федорова Е.Ю. старший инспектор
- Лесных Е.А. ведущий специалист - главный бухгалтер
- Болотова А.В. зав. Орловским СДК депутат
- Киреева О.В. начальник ВУС